



START

ins studium

WS 2005/06



UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

www.uni-paderborn.de



Inhalt

Achtung!

Auf der Seite 7 haben sich nach Drucklegung Terminänderungen ergeben.

Da das Heft Start ins Studium sehr frühzeitig erstellt wird, kann es evtl. in einigen Fällen zu Raum- oder Zeitveränderungen bei den genannten Veranstaltungen kommen. Diese Veränderungen können der Internetseite www.StartInsStudium.de entnommen werden.

Grußwort des Rektors	Seite 3
Wie gelingt der Start ins Studium?	4
Übersicht	5
Lehramtsstudiengänge	6
Wichtige Informationen	7
Zentrale Studienberatung	8
Psychologische Beratung/Beratungsstelle für Behinderte	9
Gleichstellungsbeauftragte	10
Allgemeiner Studierendenausschuss (AStA)	11
Semesterticket	12
Studentenwerk	13
Kindertagesstätte, BAföG	14
Universitätsbibliothek	16
Akademisches Auslandsamt	17
Paderborner Lehrerausbildungszentrum (PLAZ)	18
Sprachkurse	18
Zentrum für Informations- und Medientechnologie	19
Hochschulsport	20
Hochschulgemeinden	20
Studierendensekretariat	21
Hinweise der Hochschulverwaltung	23
Auskünfte/Zuständigkeiten	24
Prüfungssekretariate/Prüfungsamt	25
Semester-Termine	26
Fachschaften	27
Gebäudeplan	Rückseite

www.StartInsStudium.upb.de

Impressum:

Herausgeber:	Universität Paderborn
Redaktion:	Zentrale Studienberatungsstelle in Zusammenarbeit mit Heiko Appelbaum Unternehmenskommunikation
Gesamtkonzept:	Referat Hochschulmarketing
Design und Herstellung:	KOMMA Design, Paderborn
Auflage:	3800 Exemplare
Copyright:	Universität Paderborn 2005

Grußwort des Rektors

Liebe Studentinnen und Studenten,
herzlich willkommen an der Universität Paderborn!

Für Sie beginnt ein spannender neuer Lebensabschnitt: Der „Start ins Studium“! Sie werden Ihrem persönlichen Start ins Studium mit vielen Erwartungen und Hoffnungen entgegensehen, er ist eine besondere Herausforderung. Alles ist neu, viele Fragen sind noch unbeantwortet und Sie spüren auch die Verantwortung, die Hoffnungen, die Sie selbst, aber auch Eltern und Freunde in Sie setzen. Wir möchten Ihnen Mut machen. Mut machen, aufeinander zuzugehen, voneinander und miteinander zu lernen, konzentriert und diszipliniert zu arbeiten. Dann bleibt auch die notwendige Zeit, zu entspannen und zu regenerieren. Ich möchte Ihnen Ihre Universität kurz vorstellen: Die Universität Paderborn ist eine Campus-Universität. Das bedeutet: Kurze Wege charakterisieren den Tagesablauf, also kaum Zeitverluste beim Weg vom Hörsaal zum Essen, zur Bibliothek oder auch zum Hochschulsport, der Studiobühne oder zu einer der phantastischen Uni-Feten. Wir verstehen uns als „die Universität der Informationsgesellschaft“. In unseren fünf Fakultäten studieren knapp 14.000 Studierende. Die Universität Paderborn hat sich verpflichtet, ihre Studierenden nach bestmöglichen Gesichtspunkten auszubilden. Exzellenz und Internationalität bekommen eine Chance!



Unser gemeinsames Ziel ist es, dass Sie vorankommen, erfolgreich sind – im Studium und später im Beruf und auch im ganz normalen privaten Leben – und dass Sie sich später gerne an die Zeit in Paderborn erinnern. Wir wünschen uns, dass Sie als erfolgreiche Ehemalige die nächsten Generationen von Erstsemestern motivieren und unterstützen und stolz darauf sein werden, in Paderborn zu studieren bzw. studiert zu haben.

Während der nicht immer einfachen Startphase bieten wir Ihnen eine besonders intensive Begleitung und Unterstützung an, damit Sie sich schnell an der Universität Paderborn heimisch fühlen. Sie werden feststellen, dass die Universität Paderborn als Campus-Universität viele Vorteile bietet: Ich bin mir sicher, dass Sie bald die Vorzüge der kurzen Wege schätzen lernen.

Damit Ihnen Ihr Start ins Studium gelingt, haben wir einiges für Sie vorbereitet: Professorinnen und Professoren werden Sie in Ihre Studiengänge und Studienfächer einführen, fortgeschrittene Studierende („Teamer“) werden mit Ihnen zusammen in kleinen Gruppen den Stundenplan erarbeiten und Ihnen einen ersten Einblick in das Leben an der Universität, aber auch in das Studierendenleben in der Stadt Paderborn vermitteln. Weitere Veranstaltungen zu Finanzen und Auslandsstudium runden das Einführungsprogramm ab.

Diese Broschüre soll dazu beitragen, dass Sie sich an der Universität Paderborn zurechtfinden und Ihnen in den ersten Tagen an Ihrer neuen Hochschule helfen. Neben dem Programm zum „Start ins Studium“ haben wir die wichtigsten Informationen rund um den Studienbeginn an der Universität Paderborn zusammengestellt. Darüber hinaus steht Ihnen unser Servicecenter im Eingangsbereich der Universität bei Fragen mit Rat und Tat zur Verfügung.

Ich möchte Sie auch ermuntern, Dozentinnen und Dozenten, die Mitarbeiter der Zentralen Studienberatung und auch andere Studierende zu fragen, wenn Ihnen irgendetwas unklar ist. Je mehr Sie fragen, desto schneller wird Ihnen Ihre neue Umgebung vertraut werden und desto eher werden Sie die Universität Paderborn als „Ihre Universität“ empfinden.

Ich wünsche Ihnen einen erfolgreichen Start ins Studium an der Universität Paderborn

A handwritten signature in blue ink that reads "Nikolaus Risch". The signature is written in a cursive, slightly stylized font.

Prof. Dr. Nikolaus Risch
Rektor der Universität Paderborn

Wie gelingt der Start ins Studium?

Liebe Studienanfängerinnen, liebe Studienanfänger,

Willkommen an der Universität Paderborn! Schon der Übergang von der Schule bis zum Studium erforderte Ihre Planungs- und Entscheidungskompetenz. Als Erstsemester unserer Universität sind Sie nun einen Schritt weiter. Auch bei der Organisation ihres Studiums bleibt Ihre Initiative und Ihr aktives Informationsverhalten gefragt. Das Programm „Start ins Studium“ bietet Ihnen die nötigen Hilfestellungen, um sich in Ihren Studienalltag einzuarbeiten. Hier unsere wichtigsten Tipps zu Ihrem Studienbeginn:

- Der erste Studientag gibt Ihnen mit der Begrüßungsveranstaltung den ersten allgemeinen Überblick über die Universität. Ihre genauen Termine entnehmen Sie bitte der „Übersicht“ (Seite 5).
- Gleich anschließend geht es mit der fachbezogenen Einführung weiter: Lehrende Ihres Studienganges geben Ihnen den Überblick über Ihr Studienfach, erfahrene Studierende (z. T. Aktive Ihrer studentischen Interessenvertretung, der Fachschaft) begleiten Sie in einer überschaubaren Gruppe während Ihrer ersten Studientage: Kennenlernen der Uni mit ihren Einrichtungen, Kontakte zu Mitstudenten, Hilfe beim Erstellen des Stundenplans, abends vielleicht ein Stadtbummel und vieles mehr. Für die Orientierungsphase sind 2-3 Tage vorgesehen. Bitte planen Sie diese Zeit vollständig ein. Ausführliche Programme der einzelnen Studiengänge finden Sie auf den Internetseiten der jeweiligen Fachschaft.
- Nutzen Sie die weiteren Veranstaltungen zu fachübergreifenden Themen, z. B. über Studienfinanzierung, Studienmöglichkeiten im Ausland und besuchen Sie den Markt der Möglichkeiten (siehe Seite 7).
- Diese Broschüre ist gedacht als Ihr „Vademekum“, als Leitfaden zu den für Sie relevanten Einrichtungen der Universität: Wer ist wofür zuständig und wen kann ich wann wo erreichen (siehe auch „Auskünfte, Zuständigkeiten“, Seite 24)? Nutzen Sie die vielfältigen Beratungs- und Orientierungsangebote.
- Auch nach der Orientierungsphase werden weitere Fragen auftauchen, denn Ihr Start ins Studium ist ein Prozess, der über die ersten Studientage hinaus reicht. Aber dann haben Sie schon genauere Einblicke gewonnen und erfahren, dass Ihnen die Universität interessante Möglichkeiten auch über das eigene Studium hinaus bietet – Austauschprogramme mit Partnerhochschulen, Sprachkurse, kulturelle Angebote, fachliche Blicke über den Tellerrand, Mitarbeit in studentischen Gruppen, interessante Begegnungen und mehr.

Die Vorbereitungsgruppe „Start ins Studium“ wünscht Ihnen einen erfolgreichen Einstieg in die Universität Paderborn!



Übersicht

Die Begrüßungsveranstaltung beginnt für die einzelnen Studiengänge zu verschiedenen Zeitpunkten. Der genannte Termin ist nur der Anfangszeitpunkt. Dort erhalten Sie einen genauen Ablaufplan zu den Informationsveranstaltungen, die 2–4 Tage dauern (genauere Angaben z. T. vorab auf den Internet-Seiten der Fachschaften s. S. 27).

Montag, 10.10.2005

9.00 Uhr	Begrüßung durch den Rektor und den AStA für die Studiengänge Chemie, Informatik, Physik, Mathematik und Technomathematik, Wirtschaftsinformatik, Elektro-, Informationstechnik, Ingenieurinformatik (ET)	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Informatik	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Chemie	J 2.331
10.00 Uhr	Beginn Physik	A 2
10.00 Uhr	Beginn Mathematik, Technomathematik	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Wirtschaftsinformatik (Dauert: bis 14.10.05)	P 7 203
10.00 Uhr	Beginn Elektrotechnik, Informationstechnik, Ingenieurinformatik (Elektrotechnik)	Audimax

Dienstag, 11.10.2005

10.00 Uhr	Beginn Bachelor- und Masterstudiengänge der Fakultät Kulturwissenschaften	C 1
-----------	---	-----

Mittwoch, 12.10.2005

9.00 Uhr	Begrüßung durch den Rektor und den AStA für alle Lehramtsstudiengänge, Bachelor- und Masterstudiengänge der Fakultät Kulturwissenschaften, Diplomstudiengänge Medienwissenschaft, Erziehungswissenschaft, Sportwissenschaft	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Lehramtsstudiengänge	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Medienwissenschaft (Diplom)	E 2.339
10.00 Uhr	Beginn Erziehungswissenschaft (Diplom)	H 4.203
10.00 Uhr	Beginn Sportwissenschaft (Diplom)	H 4.113

Donnerstag, 13.10.2005

10.00 Uhr	Begrüßungsveranstaltung Bachelorstudiengang Populäre Musik und Medien (Kooperation mit der Hochschule für Musik Detmold)	H 8.125
-----------	--	---------

Montag, 17.10.2005

9.00 Uhr	Begrüßung durch den Rektor und den AStA für die Studiengänge Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsingenieurwesen, Maschinenbau, Ingenieurinformatik (MB)	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Wirtschaftswissenschaften	Audimax
10.00 Uhr	Beginn Wirtschaftsingenieurwesen	P 5 201
10.00 Uhr	Beginn Maschinenbau, Ingenieurinformatik (MB)	P 5 203

Dienstag, 18.10.2005

10.00 Uhr	Studienstart in Detmold: Master Musikwissenschaft. Musikwissenschaftliches Seminar Detmold	Gartenstr. 20
-----------	--	---------------

Zeitplanung für die Lehramtsstudiengänge

Zeitplanung für Lehramtsstudiengänge					
Mittwoch, 12.10.2005			Donnerstag, 13.10.2005		
	GHRGe	GyGe, BK	G	HRGe	GyGe, BK
9.00	Begrüßung (AudiMax)		Didaktisches Grundlagenstudium Mathe (P 7.203) Deutsch (P 7.201)		
10.00	Einführung in das Lehramt (AudiMax)		Deutsch (P 7.201) bzw. Mathe (P 7.203)	Studienganginfo Fach 1	Studienganginfo Fach 1
11.00			Studienganginfo weiteres Unterrichtsfach	Studienganginfo Fach 2	Studienganginfo Fach 2
12.00	Mittagspause in Kleingruppen Allgemeines zur Uni und zum Studium in Kleingruppen		Mittagspause	Nachbesprech. des 2. Faches	Nachbesprech. des 2. Faches
13.00			Kleingruppen (Nachbesprechung der Studienganginfos, Stundenplan)	Mittagspause	Mittagspause
14.00	Info: Erziehungswiss. Studium (C1)	Info: Erziehungswiss. Studium (P 7.201)		Kleingruppen (Nachbesprechung des 1. Faches, Stundenplan)	Kleingruppen (Nachbesprechung des 1. Faches, Stundenplan)
15.00	Allgemeines zur Uni und zum Studium in Kleingruppen				

Liebe Lehramtsstudierende,

um Ihnen den Start ins Studium so einfach wie möglich zu machen, möchten wir Ihnen vorab einen kurzen Überblick über den Verlauf der zweitägigen Informationsveranstaltung zum Lehramtsstudium geben. Die Hochschulleitung und der AstA werden Sie am Mittwoch im Audimax begrüßen. Danach stellt Ihnen ein Vertreter des Lehrerausbildungszentrums das Lehramtsstudium an unserer Universität im Überblick vor. Im Anschluss daran werden Sie in Kleingruppen eingeteilt, in denen Sie andere Studierende kennen lernen können und von älteren Studierenden (Teamer/-innen) viel Interessantes über die Universität erfahren und über den Verlauf der Einführung am nächsten Tag informiert werden. Zusammen mit Ihrer Gruppe und den Teamern/-innen verbringen Sie die Mittagspause. Am Nachmittag werden Sie dann – nach Lehrämtern getrennt (GHRGe: Grund-, Haupt- und Realschulen und die entsprechenden Jahrgangsstufen der Gesamtschulen bzw. GyGe, BK: Gymnasien und Gesamtschulen sowie Berufskollegs) – in das erziehungswissenschaftliche Studium, das von allen Lehramtsstudierenden absolviert wird, eingeführt.

Bei den Studienganginformationen am Donnerstag erhalten Sie konkrete Informationen von Lehrenden über Inhalte und die Organisation des Fachstudiums in den ersten Semestern. Nach den Studieninformationen unterstützen die Teamer und Teamerinnen Sie in den Kleingruppen bei der Erstellung Ihres Stundenplans. Außerdem haben Sie Gelegenheit, weitere Fragen zu Ihren Fächern, zum Studium oder auch zur Hochschule allgemein zu besprechen. Wir wünschen Ihnen informative Tage!

Das Paderborner Lehrerausbildungszentrum



Wichtige Informationen

Fachübergreifende Veranstaltungen	Tag	Zeit	Raum	Referent/in
Dom bei Nacht (Domführung)	17.10.05	20.00 Uhr	KHG (S. 20)	Martin Reinert
Ökumen. Eröffnungsgottesdienst	19.10.05	9.30–10.00	E 5.333	KHG, ESG
Studienaufenthalt im Ausland	19.10.05	13.00–14.00	C 2	Beth Adams-Ray
Finanzierung des Studiums	20.10.05	13.15–14.00	H 2	Harald Heiermeier
Studienstiftungen/Stipendien	20.10.05	18.00–19.00	H 1	Prof. Dr. W. Dangelmaier

Brücken-/Vorkurse	Tag	Zeit	Raum	Referent/in
Mathematik (für Mathematiker, Informatiker, Maschinenbauer, Medienwiss., Wirtschaftswiss., Wirtschaftsingenieurwesen, Elektrotechnik, Chemiker)	05.09.05	9.00 Uhr	C 1	Dr. M. Orlob orlob@upb.de
Mathematik (für Physiker)	05.09.05	9.00 Uhr		Prof. Dr. Reinhold reinhold@ physik.upb.de

Die Informationen zum Veranstaltungsort finden Sie im Internet unter http://www.physik.upb.de/stud_fhr.htm

Weitere Informationen zu den Brückenkursen Mathematik, Englisch und Deutsch im Internet: <http://groups.uni-paderborn/zsb/studierende/brueckenkurse.html>

Eingangs- und Diagnose-Sprachtests	Tag	Zeit	Raum	Anmeldung
Anglistik/Amerikanistik (Lehramts-, Bachelor- und Masterstudiengänge)	14.10.05	9.00–15.30	H 2.227	denise.watkins@ uni-paderborn.de
Französisch und Spanisch (Lehramt) Anmeldung bis 23.09.2005	30.09.05			Institut für Romanistik, Warburger Str. 100, 33098 Paderborn

Informationen zu den Eingangs- und Diagnose-Sprachtests: <http://groups.uni-paderborn.de/zsb/studieninteressierte/eingangstest.html>

„Markt der Möglichkeiten“

Am 19.10.05 wird von 10.00 Uhr bis 14.00 Uhr im Haupteingangsbereich der Universität die breite Palette der Mitwirkungsmöglichkeiten in studentischen Gruppen, der Serviceeinrichtungen und der kulturellen Angebote der Universität vorgestellt. Alle Studienanfängerinnen und -anfänger sind herzlich eingeladen, sich hier ausgiebig zu informieren. Das sollte sich niemand entgehen lassen: Schon in der ersten Woche kennen zu lernen, was manch älterer Student noch gar nicht mitbekommen hat...

Es präsentieren sich neben vielen anderen studentischen Hochschulgruppen die Zentrale Studienberatung, das Akademische Auslandsamt, das Hochschulteam der Agentur für Arbeit, das Zentrum für Informations- und Medientechnologien und das Paderborner Lehrerausbildungszentrum.

Zentrale Studienberatung

Die Zentrale Studienberatung befindet sich auf dem Hochschulgelände Warburger Str. 100, 33098 Paderborn, im Mensagebäude, Raum ME 0.224.

Info-Büro:

Tel.: 0 52 51/60-2007, Fax: 0 52 51/60-3532

E-Mail: zsb@upb.de, Internet: <http://www.upb.de/zsb>

Die Studienberatung

- informiert** Studieninteressierte über Studienmöglichkeiten, Zugangsvoraussetzungen, Studien- und Prüfungsordnungen, Zweit- und Aufbaustudiengänge, Förderungsmöglichkeiten,
- berät** in Fragen der Studienwahl und Studienplanung, bei Fachwechsel und Hochschulwechsel und bei Studienabbruch,
- hilft,** wenn Sie sich im Dschungel der Hochschule nicht zurechtfinden.

Sprechzeiten der allgemeinen Studienberatung sind:

Di, Do: 9.00–11.00 Uhr; Do: 13.00–15.00 Uhr; Mi: 16.00–18.00 Uhr (vorzugsweise für Berufstätige) sowie nach Vereinbarung.



Die Studienberater der Universität Paderborn

Psychologische Beratung

Kennen Sie das? Nicht lernen können, Angst haben, sich minderwertig fühlen, einsam sein, sich nicht entscheiden können, keinen Kontakt bekommen, sich nicht konzentrieren können, Ärger mit dem Partner bzw. der Partnerin, unzufrieden sein, belastet sein durch zusätzliche Aufgaben neben dem Studium (Kinder erziehen, Job etc.)?

Das ist eine Auswahl möglicher Gründe, die psychologische Studienberatung in der ZSB aufzusuchen. Wir bieten Ihnen Einzelgespräche und Gruppen zur Bearbeitung Ihrer Probleme an. Themen dieser Gruppenangebote sind z. B. „Wissenschaftliches Schreiben“, „Examensarbeit“, „Prüfungsvorbereitung“. Zusätzlich gibt es Workshops für Studierende in bestimmten Entscheidungssituationen, z. B. zum Thema Studienabbruch oder zum Übergang von der Hochschule in den Beruf.

Termine, Ort und aktuelle Angebote entnehmen Sie bitte dem Vorlesungsverzeichnis, unseren Aushängen, Flyern oder den ZSB-Internetseiten. Oder Sie kommen direkt in der Studienberatungsstelle vorbei und erkundigen sich persönlich. Für Gruppenveranstaltungen bitten wir um eine Anmeldung, für Einzelberatungen um Terminvereinbarung.

Übrigens: Die Zentrale Studienberatung ist während des Semesters genau so wie in der Vorlesungsfreien Zeit für Sie da! **Die Beratung ist kostenlos und vertraulich.**

Beratung durch:

Dipl.-Psych. Dr. Norbert Heinze

Raum ME 0.226, Tel.: 0 52 51/60-2912

E-Mail: nheinze@zitmail.upb.de

Dipl.-Päd. Barbara Sawall

Raum ME 0.227, Tel.: 0 52 51/60-3831

E-Mail: sawall@zitmail.upb.de

Sprechzeiten nach Vereinbarung – auch in den Semesterferien!

Beratungsstelle für behinderte Studierende

Beauftragter für Behindertenfragen (Studium, Prüfungen und soziale Integration, u.a. Hochschulsport für behinderte und nichtbehinderte Studierende):

Dipl.-Sportlehrer **Dr. Uwe Rheker**

Raum SP 0.404, Sprechstunde: Fr 13.00–14.00 Uhr, Tel.: 0 52 51/60-3131,

E-Mail: rheker@zitmail.upb.de

Weitere Informationen im Leitfaden für behinderte Studierende, erhältlich beim Beauftragten für Behindertenfragen oder am Info-Brett für Studierende mit Behinderung gegenüber dem Eingang der Bibliothek zwischen den Hörsälen C1 und C2.

Gleichstellungsbeauftragte des Senats

Die **Gleichstellungsbeauftragte** unterstützt und berät die Hochschulleitung, die Fakultäten und zentralen Einrichtungen bei der Umsetzung ihres gesetzlichen Auftrags, die tatsächliche Gleichberechtigung in der gesamten Hochschule herzustellen. Sie wirkt mit bei Struktur- und Personalentscheidungen, berät Studentinnen und Mitarbeiterinnen in allen gleichstellungsrelevanten Fragen und nimmt Beschwerden über diskriminierendes Verhalten entgegen.

Dipl.-Päd. Irmgard Pilgrim

Raum E 2.103, Tel.: 0 52 51/60 -3724, Fax: 0 52 51/60 -4211

E-Mail: pilgrim@zitmail.upb.de

Sprechstunde: nach telefonischer Vereinbarung

Frauenbüro: Andrea Sabban

Raum E 2.106, Tel.: 0 52 51/60 -3296, Fax: 0 52 51/60 -4211

E-Mail: andrea.sabban@zitmail.uni-paderborn.de

Öffnungszeiten: Montag bis Donnerstag: 7.30–13.00 Uhr

Homepage der Gleichstellungsbeauftragten: <http://groups.upb.de/gleichstellungsbeauftragte/>



ASTa – Allgemeiner Studierendenausschuss

Der Allgemeine Studierendenausschuss (ASTa) vertritt die Interessen der Studierendenschaft, z. B. gegenüber dem Rektorat, der Uni-Verwaltung, den Professoren und außerhalb der Universität. So gilt es im gesellschaftlichen Kontext auf die speziellen Probleme der Studierenden der Universität Paderborn hinzuweisen und für Lösungen im Interesse der Studierenden einzutreten. Der ASTa übernimmt aber nicht nur repräsentative Aufgaben, sondern hilft den Studierenden als ständiger Ansprechpartner bei Problemen jeglicher Art.

Neben den hochschulpolitischen Aspekten der Arbeit des ASTa betreibt dieser den Copy-Service, den Lehrmittelshop, und ist in der Regel dreimal im Jahr der Veranstalter von großen Uni-Partys (Schnüffelparty, Karnevalsparty und ASTa-Sommerfestival).

Der ASTa als Ausschuss des Studierendenparlaments (StuPa) wird einmal im Jahr vom StuPa gewählt und führt dessen Beschlüsse aus. Am Ende des Sommersemesters sind alle Studierenden der Universität Paderborn aufgerufen, die Mitglieder des StuPa zu wählen.

Weitere Informationen zum ASTa und zum StuPa im Internet unter www.asta-paderborn.de.

ASTa-Hauptbüro

Raum ME U.210
Mo–Do: 9.00–16.00 Uhr
Fr: 9.30–13.30 Uhr
Vorlesungsfreie Zeit:
Mo–Do: 10.00–13.30 Uhr
Telefon: 0 52 51/60-31 74
Fax: 0 52 51/60 -31 75
E-Mail: asta@asta.upb.de

ASTa-Sozialbüro

Raum ME U.204
Mo–Di und Do–Fr: 11.00–13.00 Uhr
Vorlesungsfreie Zeit:
Nach Absprache
E-Mail: sozialbuero@asta.upb.de

ASTa-Copy-Service

Raum ME U.206
Mo–Do: 9.00–17.00 Uhr
Fr: 10.00–16.00 Uhr
Vorlesungsfreie Zeit:
Mo–Fr: 10.00–16.00 Uhr

ASTa-Lehrmittelshop

Raum ME U.207
Mo–Do: 9.00–15.00 Uhr
Fr: 10.00–13.00 Uhr
Vorlesungsfreie Zeit:
Mo–Do: 10.30–13.30 Uhr



ASTAPADERBORN

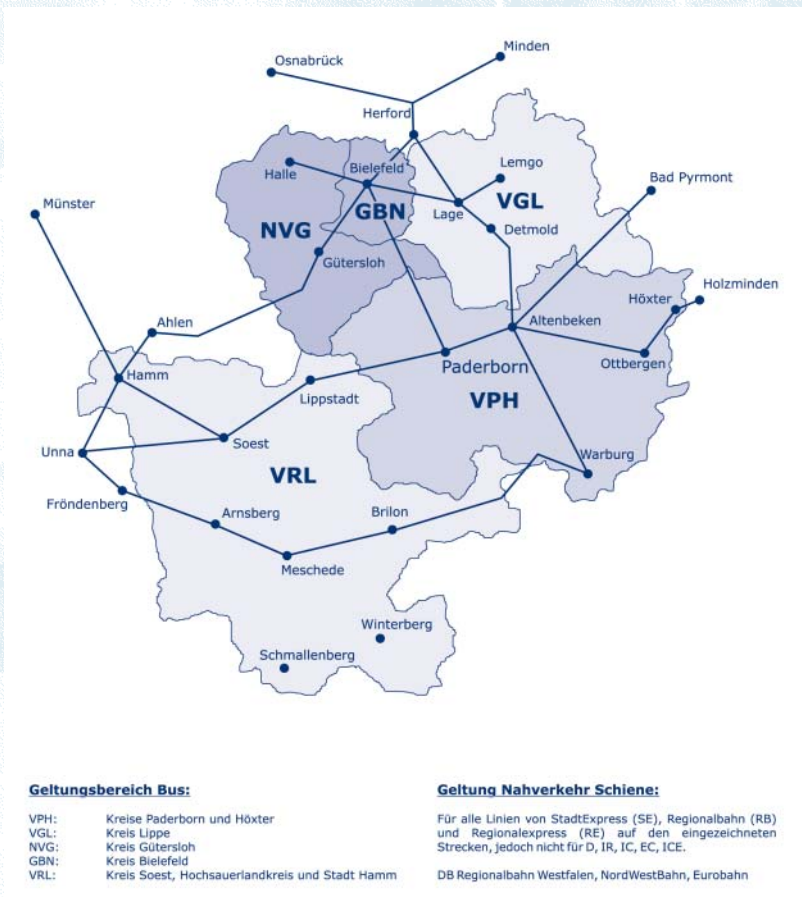
Das Semesterticket

Da das Semesterticket nur in Verbindung mit einem **amtlichen Lichtbildausweis** gültig ist, darf der Personalausweis oder ähnliches nicht vergessen werden.

Für ausländische Studierende gilt auch der eingeschweißte Ausweis des Akademischen Auslandsamtes.

Es gelten auch weiterhin die Beförderungsbedingungen der einzelnen Verkehrsunternehmen.

Die Geltungsbereiche des Semestertickets



Studentenwerk

Jede und jeder immatrikulierte Studierende der Universität Paderborn zahlt pro Semester einen Sozialbeitrag an das Studentenwerk Paderborn.

Studentenwerke in Nordrhein-Westfalen sind „Anstalten des öffentlichen Rechts“ mit dem Recht auf Selbstverwaltung. Ihre Hauptaufgaben sind die Bereiche **Verpflegung, Wohnen, Studienförderung und Kinderbetreuung**.

Verpflegung



Mensa

Mo-Fr: 11.30–13.45 Uhr

Des Weiteren unterhält das Studentenwerk in Paderborn auf dem Campus eine **Cafeteria**, das „Lädchen“, eine **Pizzeria** und einen **Pub** sowie eine **Cafeteria in der Fürstenallee**.

Wohnen

In Paderborn unterhält das Studentenwerk 3 Wohnanlagen:



Wohnanlage am Peter-Hille-Weg 11

Wohnanlage am Peter-Hille-Weg 13



Wohnanlage am Vogeliusweg

Insgesamt stehen 878 Plätze in Einzelapartments, Doppelapartments und Einzelzimmer in Wohngemeinschaften zur Verfügung.

Bewerbungen werden entgegengenommen bei der Wohnraumverwaltung des Studentenwerks Paderborn (Gebäude ST, Tel.: 0 52 51/60-3117 und 60-3116, E-Mail: rummeny@stw.pb.de). Sprechzeiten: Mo-Fr 9.00–12.00 Uhr, Mo-Do 13.30–15.30 Uhr.

Eine weitere Wohnanlage, der „Wohn- und Gästepark Mersinweg“ befindet sich zurzeit im Bau. Er wird voraussichtlich im Wintersemester 2005/2006 in ersten Teilen eröffnet.

Kindertagesstätte

Das Studentenwerk Paderborn unterhält am Vogeliusweg im Komplex der Studentenwohnanlage Vogeliusweg eine Kindertagesstätte mit 4 Gruppen zu je 15 Kindern (altersgemischt von 4 Monaten bis 6 Jahren) und je 3 Betreuern. Der Beitrag richtet sich nach dem Einkommen der Eltern.

Anmeldungen werden in der Tagesstätte (Tel.: 0 52 51/60-35 01) entgegengenommen.

BAföG

Wo muss BAföG beantragt werden?

Beantragt werden muss BAföG im Verwaltungsgebäude des Studentenwerks Paderborn, BAföG-Abteilung (im Flachgebäude neben der Mensa).

Tel.: 0 52 51/60-31 18, Fax: 0 52 51/60-38 60

Anschrift: 33098 Paderborn, Warburger Str. 100, E-Mail: bafog@studentenwerk-pb.de, Internet: www.studentenwerk-pb.de.

Auskunft und Beratung gibt die BAföG-Abteilung!

Öffnungszeiten:

Mo-Mi: 10.00–12.00 Uhr, Do: 10.00–12.00 Uhr und 13.30–15.30 Uhr sowie nach Vereinbarung.

Die für Sie zuständigen Sachbearbeiter helfen Ihnen gerne weiter.

Die Zuständigkeit ist nach den Anfangsbuchstaben Ihres Familiennamens geregelt.

Bearbeitungsbereich

Kontakt

Raum

Telefon

Aa – Bqu	Bärbel Bolte da Silva	10	0 52 51/60-3104
Br – Ga	Maria Ernst	4	0 52 51/60-3121
Ge – Ht	Charlotte Barth	20	0 52 51/60-3115
Hu – Ld	Günther Ortman	8	0 52 51/60-3102
Le – Pd	Ulrich Günther	9	0 52 51/60-3103
Pe – Schn	Werner Schäfers	9	0 52 51/60-3103
Scho – Stqu	Alfred Meurer	10	0 52 51/60-3104
Str – Zz	Dietmar Hesse	3	0 52 51/60-3120

Auch via E-Mail erreichen Sie Ihre Ansprechpartner. Beispiel: Bolte-da-silva@stwpb.de

BAföG

**50% zinsloses Darlehen
50% Zuschuss**

Bei der BAföG-Abteilung und im Internet gibt es außerdem ausführliche Informationsschriften über BAföG.

BAföG-Info des Studentenwerks Paderborn (www.studentenwerk-pb.de),

BAföG-Broschüre des Deutschen Studentenwerks (www.studentenwerke.de),

Broschüre „Ausbildungsförderung“ (BAföG, Bildungskredit und Stipendien) des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (www.bmbf.de).

Bis wann sollte der Antrag gestellt werden?

Am besten sofort; Ausbildungsförderung wird vom Beginn des Monats an geleistet, in dem die Ausbildung aufgenommen wird, frühestens jedoch vom Beginn des Antragsmonats. BAföG wird also nicht rückwirkend gewährt.

Soll der Antrag per Post eingereicht oder persönlich beim Sachbearbeiter abgegeben werden?

Bitte geben Sie Ihren Antrag nach Möglichkeit persönlich ab, um aufwändige Rückfragen zu vermeiden und somit eine zügige Bearbeitung zu gewährleisten.

Vortrag zum Thema Finanzierung des Studiums

Monatlicher Bedarf eines Studierenden

Familienausgleich

(Kindergeld, steuerliche Regelungen für Ausbildung, Familienzuschlag im Öffentlichen Dienst)

Individuelle Ausbildungsförderung

(BAföG, Stiftungen, Förderung des Auslandsstudiums)

Leistungen der Studentenwerke

(Wohnanlagen, Kindertagesstätten)

Versicherungen + Spartipps

Referent: **Harald Heiermeier**

Leiter des BAföG-Amtes des Studentenwerks Paderborn

Den Termin für den Vortrag finden Sie im vorderen Teil des Heftes.

Universitätsbibliothek

Die Universitätsbibliothek (UB) Paderborn erbringt Dienstleistungen zur Unterstützung von Forschung, Lehre und Studium an der Hochschule. Sie bietet ihren Kunden insgesamt mehr als 1,3 Millionen Medien (gedruckte sowie elektronische Bücher und Zeitschriften, Datenbanken, Mikroformen). Der gesamte Bestand ist in einem elektronischen Katalog verzeichnet.

90 Prozent der Bestände sind frei zugänglich und systematisch nach Fachgebieten in fünf Fachbibliotheken aufgestellt. Medien aus dem Magazin können angefordert werden.

Die reguläre Leihfrist beträgt 30 Tage; sie kann beliebig oft im Rahmen eines Ausleih-Maximums von einem Jahr verlängert werden, wenn Vormerkungen anderer Benutzer nicht vorliegen. Alle Benutzer, die eine E-Mail-Adresse angegeben haben, werden sieben Tage vor Ablauf der Leihfrist entliehener Literatur per Mail an die Rückgabe von Medien bzw. die Verlängerung von Fristen erinnert. Eine Verlängerung ist per Internet möglich. Bei Überschreitungen der Leihfrist werden die gesetzlich vorgeschriebenen Gebühren erhoben (zurzeit bis zu 20 Euro pro Medium!).

Für die Ausleihe von Büchern und sonstigen Medien sowie für die Nutzung der Internet-PCs in der UB ist ein Ausweis erforderlich, der kostenlos ausgestellt wird. Studierende erhalten diesen gegen Vorlage von Personal- und Studentenausweis an der Kasse der Leihstelle. Das Anmeldeformular kann auf den Web-Seiten der UB abgerufen werden und liegt auch in der UB aus.

Die Bibliothek bietet Arbeitsmöglichkeiten an ca. 500 Einzel- und Gruppenarbeitsplätzen. Über 80 PC-Arbeitsplätze stehen für die Nutzung elektronischer Dienstleistungen bereit, darüber hinaus können Notebook-Benutzer mit einer Funk-Lan-Karte in den Räumen der Bibliothek im Internet recherchieren.

Die Mitnahme von Mänteln, Schirmen und Taschen sowie Speisen und Getränken ist nicht erlaubt. Mobiltelefone sind grundsätzlich beim Betreten der Bibliothek auszuschalten.

Zur Vermittlung von Informationskompetenz bietet die UB ein modular aufgebautes Angebot an Benutzerschulungen. Die Grundlage für alle Schulungen bildet eine Bibliotheksführung. Für Studienanfänger werden zu Semesterbeginn und an jedem ersten Dienstag im Monat um 11.15 Uhr Einführungen in die wichtigsten Nutzungsbereiche angeboten. Die Termine werden auf den Web-Seiten der UB, im Eingangsbereich durch Aushang und im Informationszentrum bekannt gegeben.

Die Mitarbeiterinnen des Informationszentrums und die Fachreferentinnen und Fachreferenten informieren Sie gern über die Bibliothek und ihr Angebot. Ausführliche Details enthalten die Flyer, die in der UB ausliegen. Abonnieren Sie unseren Newsletter, mit dem wir Sie auf dem Laufenden halten; ein Anmeldeformular finden Sie über unsere Homepage!

Öffnungszeiten: Mo–Fr: 7.30–24.00 Uhr, Sa: 9.00–18.00 Uhr, So: 10.00–18.00 Uhr

Die Zeiten gelten auch für die vorlesungsfreie Zeit; kurzfristige Änderungen sind vorbehalten (www.ub.uni-paderborn.de).

Telefon: 05251/60-2017 (Informationszentrum), 05251/60-2047 (Sekretariat).



Akademisches Auslandsamt

- Studium im Ausland
- Ausländische Austauschstudierende an der Universität Paderborn
- Ausländische Studierende der Universität Paderborn

Das Akademische Auslandsamt (AAA) Paderborn ist für die Auslandsbeziehungen der Universität Paderborn zuständig.

Kontakt: <http://www-zv.uni-paderborn.de/aaa/>

Studium im Ausland

Studierende, die während ihres Studiums Interesse an einem Auslandsaufenthalt haben, sollten sich frühzeitig informieren. Spätestens im zweiten Semester sollten Interessierte die Infothek des Akademischen Auslandsamtes besuchen, um sich auf den Auslandsaufenthalt rechtzeitig vorzubereiten. Für weitere Beratung stehen Mitarbeiter in Individualsprechstunden gerne zur Verfügung.

Sprechstunden Beth Adams-Ray/Doris Bast-Forster,

im Semester: Mi: 10.00–12.00 Uhr, Raum V 0.203
während der vorlesungsfreien Zeit (14-tägig): Mi: 10.00–12.00 Uhr, Raum V 0.203

Infothek (Raum V 0.101): Mo bis Fr: 10.00–12.00 Uhr
Do: 15.00–17.00 Uhr

Ausländische Austauschstudierende an der Universität Paderborn

Das Akademische Auslandsamt betreut die von Partneruniversitäten entsandten Austauschstudierenden während ihres ein- bis zweisemestrigen Studienaufenthaltes an der Universität Paderborn.

Sprechstunden Angelika Brebeck: Mo und Mi: 10.00 Uhr–12.00 Uhr, Raum V 1.203

Ausländische Studierende an der Universität Paderborn (Vollzeitstudium)

Das Akademische Auslandsamt überprüft die Bewerbungen ausländischer Studieninteressenten, lässt geeignete Bewerber zum Fachstudium in Paderborn zu und organisiert die Teilnahme an den studienvorbereitenden Deutschkursen.

Sprechstunden: Di, Do: 10.00–11.30 Uhr, Mo, Mi, Do: 13.30–15.00 Uhr,

Wolfgang Schramm (Fachstudium): Raum V 0.105

Kerstin Ollech (Deutschkurse): Raum V 0.107

Das Paderborner Lehrerausbildungszentrum



Die Aufgabe des Paderborner Lehrerausbildungszentrums (PLAZ) der Universität ist es, die Fakultäten und Fächer bei der Gestaltung des Lehramtsstudiums zu unterstützen und die Lehrerausbildung an der Universität Paderborn weiterzuentwickeln. Dazu gehört die Verbesserung der Studieninformationsangebote für Studierende auf der Homepage (<http://plaz.upb.de>) und des fächerübergreifenden **Informationsmaterials** (Studienführer für

die Lehramtsstudiengänge, Informationen zum Schulpraktikum, Informationen zu Praktika, zu Zusatzqualifikationen und Studienprofilen, zum Referendariat und zur Einstellung in den Schuldienst). Um Studienanfängern den Einstieg in das Studium zu erleichtern, organisiert das PLAZ die hochschulweite Orientierungsveranstaltung **„Start ins Studium“** für Studienanfängerinnen und -anfänger im Lehramtsstudium.

Im Rahmen des Erziehungswissenschaftlichen Studiums für die Lehrämter koordiniert das PLAZ die **Schulpraktischen Studien**. Weiterhin werden umfassende Beratung und Unterstützung für Studierende angeboten, die ihr **Schulpraktikum im Ausland** absolvieren möchten. Im Rahmen der **Schul-Kontaktbörse** haben Lehramtsstudierende die Möglichkeit, zusätzliche Schulerfahrungen zu sammeln, z. B. im Rahmen von Förderunterricht oder Klassenfahrten.

Daneben werden regelmäßig **Vorträge und Tagungen** zu Bildungsfragen wie PISA, Lernstandserhebungen und der Entwicklung der Lehrerausbildung sowie **Informationsveranstaltungen** organisiert (z. B. zum Schulpraktikum im Ausland, zum Referendariat und zu Berufschancen für Lehrerinnen und Lehrer).

Das PLAZ ist in dem kleinen, flachen Gebäude P 9 am Rand des Hochschulgeländes (Peter-Hille-Weg 42) zu finden. Hier befindet sich auch die **Fachschaft Lehramt** (P 9.103, Tel.: 0 52 51/60-37 80, E-Mail: fachschaftlehramt@upb.de)

Öffnungszeiten in der Vorlesungszeit: Mo-Fr: 8.30–14 Uhr;

Öffnungszeiten in der vorlesungsfreien Zeit: 9–12 Uhr.

Telefon: 0 52 51/60-36 60, Fax: 0 52 51/60-36 58

E-Mail: plaz-sek@uni-paderborn.de

Internet: <http://plaz.upb.de>

Sprachkurse für Studierende aller Fakultäten

Die Fakultät für Kulturwissenschaften bietet allen Studierenden die Möglichkeit, sich neben dem Studium Fremdsprachen anzueignen. Die Kurse beginnen in der Regel im Wintersemester und laufen über 2 oder 4 Semester. Das genaue Kursangebot mit Zeiten und Raumangaben finden Sie im Vorlesungsverzeichnis unter „Für Hörer aller Fakultäten“ oder im Internet unter <http://www.unipaderborn.de/home/studium.html> unter „Sprachkurse für Hörer aller Fakultäten“.

Zentrum für Informations- und Medientechnologien (IMT) - dein Ansprechpartner für Medientechnik und IT



Das IMT umfasst vier Bereiche: IMT:IT, IMT:Medien, IMT:doIT und IMT:Notebook-Café.

IMT:Notebook-Café

Das Team vom Notebook-Café bietet dir kostenlosen Support rund um PC und Notebook. Es berät dich vor der Anschaffung eines Notebooks und bei der Installation und Konfiguration der WLAN-Karte. Auch bei der Auswahl und Installation einer Firewall und eines Antivirenprogramms zum sicheren Surfen im Internet hilft dir das Team vom Notebook-Café gerne. Im Notebook-Café kannst du außerdem in Ruhe mit dem Notebook arbeiten. Weitere Infos: <http://nbc.uni-paderborn.de>

IMT:doIT

doIT steht dafür, sich einfach an die Informationstechnologie heranzuwagen: Mach es! Deshalb bietet doIT dir als Student(in) der Uni Paderborn Schulungen zum Erwerb von Grundlagenwissen zum PC, zur Internetsicherheit oder zum Erstellen einer eigenen Homepage. Darüber hinaus organisiert doIT Kurse zu den Microsoft-Office-Programmen Word, Excel und PowerPoint sowie zu etlichen anderen Programmen. Weitere Infos: <http://doit.uni-paderborn.de>

IMT:Medien

Willst du Filme produzieren, Videos ansehen oder Sprachen lernen? Dann bist du bei IMT:Medien genau richtig. Hier geht es um alles, was mit Medien zu tun hat.

Mit IMT:Medien kannst du Filme selber drehen, sie schneiden und vertonen. Das passende Equipment wie Kameras oder Schnittplätze stellt dir IMT:Medien zur Verfügung. Falls du dich noch nicht so gut mit Filmproduktion auskennst: Bei IMT:Medien wird dir geholfen.

Auch Hör-Events und Hörfunkbeiträge können bei IMT:Medien realisiert werden. Die Mitarbeiter unterstützen studentische Initiativen, die sich z. B. für den Bürgerfunk oder einen studentischen Campusfunk engagieren.

Wenn du während deines Studiums ins Ausland gehen willst, findest du bei IMT:Medien zu über 40 Fremdsprachen Lernmaterial. Dort hilft man dir auch, einschlägige Sprachkurse der Betriebs-einheit Sprachlehre zu belegen.

IMT:IT

IMT:IT sorgt u. a. dafür, dass Studierende und Mitarbeiter der Uni mit ihren knapp 9.000 registrierten Computern Zugang zum Internet haben. Das geschieht zum einen über unzählige Kilometer Netzwerkkabel und zum anderen über das campusweite Funknetz (WLAN bzw. Wireless LAN) mit mehr als 200 Access Points (Sende- und Empfangsstationen). Über das WLAN kannst du mit deinem Notebook kabellos ins Internet, um z. B. zu surfen oder deine E-Mails abzurufen. Aber auch ohne Notebook kannst du an den PCs in unseren Poolräumen deine E-Mails bearbeiten, surfen oder z. B. eine Homepage erstellen und pflegen. Unsere Poolräume verfügen außerdem über CD-Brenner, Drucker und Scanner.

Fragen, Probleme, Wünsche?

Unsere Poolräume befinden sich im Gebäude N, Raum N2.216 und N5.216 (Störungsannahme: 05251/60-5544), das Servicecenter Medien im Raum H1.201 (Tel.: 05251/60-2811). Das Notebook-Café liegt im Eingangsbereich der Universitätsbibliothek (Tel.: 05251/60-2044). Das Team von doIT erreichst du über die Website <http://doit.uni-paderborn.de> oder über das Notebook-Café. Du kannst uns auch eine E-Mail schreiben: benutzerberatung@uni-paderborn.de

Weitere Infos zum IMT: <http://imt.uni-paderborn.de>

Hochschulsport

Der Hochschulsport bietet allen Studierenden und Mitarbeitern der Universität Paderborn die Gelegenheit sich sportlich zu betätigen. Unter dem Motto: „Hochschulsport – wir bewegen kluge Köpfe“ wird Sportlern und denen, die es werden möchten, ein umfangreiches Spektrum an Sportarten (über 50!) angeboten.



Besonderes Augenmerk gilt dem GTZ (Gesundheits- und Trainingszentrum).

Hier bietet der Hochschulsport ein qualifiziertes, individuell betreutes, gesundheitsorientiertes Fitness-Training in angenehmem Ambiente, bei dem alle Mitglieder eine persönliche, fundierte Einweisung erhalten. Insgesamt werden 420 Plätze vergeben. Nähere Informationen gibt es im Internet unter <http://unisport.upb.de>. Im Laufe des Wintersemesters wird das Angebot im GTZ verdoppelt (Anbau).

Kontakt: Hochschulsportbüro im Mensagebäude, Raum ME 0.115, Tel.: 0 52 51/60-2456

Hochschulsportbeauftragter: Dieter Thiele, E-Mail: thiele@zv.uni-paderborn.de

Internet: <http://unisport.upb.de>.

Sprechzeiten: Mo-Mi: 9:00–11:00 Uhr, Do: 10:00–12:00 Uhr, Fr: nach Vereinbarung.

Online-Kursanmeldung: <http://unisport.upb.de>.

Hochschulgemeinden

Evangelische Studentinnen- und Studentengemeinde

Am Laugrund 5
33098 Paderborn

Tel.: 0 52 51/6 14 28
und 0 52 51/6 31 58
E-Mail: esg@esgpb.de
Internet: www.esgpb.de.

StudentenpfarrerIn: N.N.
Gemeindeassistentin:
Clarisse Samedjeu
Gemeindeassistent: N.N.
Sekretariat:
Dagmar Kanis,
tägl. (außer Do) 8.30–12.00 Uhr

Katholische Hochschulgemeinde

Gesellenhausgasse 3
33098 Paderborn

Tel.: 0 52 51/273 93
und 0 52 51/28 02 12
E-Mail: info@khg-paderborn.de
Internet:
www.khg-paderborn.de

Studentenpfarrer:
Andreas Rohde
Gemeindeassistent:
Stephan Kreye

Alt-Katholische Kirche

Weikenweg 29
33106 Paderborn,

Tel.: 0 52 51/3 90 39 17
Fax: 0 52 51/69 94 14
E-Mail:
rudolf.geuchen@t-online.de
Internet: www.alt-katholisch.de
Sprechzeiten: ganzjährig nach
telefonischer Vereinbarung

Ansprechpartner für
Studierende in Paderborn:
Karl-Georg Rütten
Tel.: 0 52 51/3 90 39 17

Studierendensekretariat

Zulassung/Immatrikulation

Um Lehrveranstaltungen besuchen und Prüfungen ablegen zu können, muss man sich einschreiben. Hierdurch wird der Studienbewerber Mitglied der Hochschule und erhält einen Studenausweis sowie das Studienbuch und Immatrikulationsbescheinigungen (z. B. zur Vorlage beim Finanzamt). Die Einschreibung erfolgt im **Studierendensekretariat**. Es sind vorzulegen/zuzusenden:

- Zulassungsbescheid (nur bei ZVS- oder Orts-NC-Studiengängen),
- Zeugnisse, die den Zugang zu dem gewählten Studiengang eröffnen (amtlich beglaubigte Kopien),
- 2 Lichtbilder (Passbildformat),
- ein ausgefüllter Einschreibungsvordruck,
- Krankenversicherungsbescheinigung für Studierende (bzw. Befreiung),
- Einzahlungsbeleg für den Semesterbeitrag.

Studienortwechsler benötigen zusätzlich vollständige Nachweise über ihr bisheriges Studium (Studienbuch der zuletzt besuchten Hochschule, das den Abgangsvermerk enthalten muss, Studierendenausweis, evtl. Bescheinigungen über bereits abgelegte Prüfungen, bei Hochschulwechslern in NRW: Studienkontoauszug der zuletzt besuchten Hochschule)

Sie erreichen die zuständigen **Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter** persönlich zu folgenden Öffnungszeiten und auch außerhalb der Öffnungszeiten unter der Rufnummer 0 52 51/:

- 60-25 01 Sekretariatsleitung
- 60-25 02 Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen sowie am Berufskolleg, Zusatzqualifikation Medien für das Lehramt, Sportwissenschaft, Komparatistik (Master), Linguistik, Eignungsprüfungen Musik und Kunst, Auswahlverfahren
Raum B 0.307; Di, Mi 13.00–14.00 Uhr, Do 13.00–15.00 Uhr
- 60-25 03 Erziehungswissenschaft, Studienkonten, Studienfinanzierungsgesetz
Raum B 0.310; Mo–Do 10.00–11.00 Uhr
- 60-25 04 Wirtschaftswissenschaften, International Business Studies, Eignungsprüfung Sport
- 60-36 55 Chemie, Informatik, Physik
- 60-25 47 Maschinenbau, Berufsbildungsingenieur, Informationstechnik, Ingenieurinformatik, Applied Mechatronics (Master)
Raum B 0.312; Mo–Fr 10.30–11.30 Uhr und Di, Do 13.00–14.00 Uhr
- 60-40 14 Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen und den entsprechenden Jahrgangsstufen der Gesamtschulen, Studienschwerpunkt Haupt- und Realschule, Elektrotechnik, Wirtschaftsingenieurwesen
- 60-40 15 Magisterstudiengänge, Europäische Studien, Geschichte, Wirtschaftsinformatik
Raum B 0.317; Di–Fr 10.30–11.30 Uhr und Di, Do 13.00–14.00 Uhr
- 60-40 13 Lehramt Grund-, Haupt- und Realschule, Studienschwerpunkt Grundschule, Populäre Musik und Medien, Auswahlverfahren
- 60-31 94 Kulturwissenschaften (Bachelor), Mathematische Studiengänge, Auswahlverfahren
- 60-52 97 Promotion, Medienwissenschaften (Diplom)
Service Center; Mo–Fr 9.00–14.00 Uhr.

Außerhalb der Öffnungszeiten wenden Sie sich bitte auch an das **Service Center** im Foyer des Haupteingangsbereiches, Mo–Do 8.30–17.00 Uhr, Fr 8.30–14.30 Uhr. Viele Fragen können schon dort geklärt werden.

Studierendensekretariat

Rückmeldung

Soll das Studium nach Semesterablauf im selben Studiengang fortgesetzt werden, so ist eine Rückmeldung erforderlich. Die Rückmeldung gilt als vorgenommen, wenn die Semestergebühren in voller Höhe für das Wintersemester bis zum 30.06. und für das Sommersemester bis zum 31.01. auf dem Konto der Hochschule eingegangen sind. Hierzu versendet die Hochschule rechtzeitig vorbereitete Zahlscheine an alle Immatrikulierten.

Die Hochschule hat die Annahme der Rückmeldung zu verweigern, wenn eine Meldung über die Nichterfüllung der auferlegten Verpflichtung zur Zahlung der Krankenversicherungsbeiträge vorliegt.

Für die Rückmeldung als Zweithörerin oder Zweithörer ist anstelle der Einzahlung der Semestergebühren die Rückmeldung an der Ersthochschule durch fristgerechte Vorlage einer gültigen Immatrikulationsbescheinigung entsprechend nachzuweisen.

Studiengang-/Studienfachwechsel

Studiengang- oder Studienfachwechsel bedürfen der Zustimmung der Hochschule und sind im Studierendensekretariat jeweils bis zum Ablauf der Rückmeldefrist zu beantragen. Das Studierendensekretariat informiert im Einzelnen und gibt Auskünfte über Ausnahmen (z. B. bei Zulassungsbeschränkungen). Ausländische Studierende sollten sich rechtzeitig im Akademischen Auslandsamt beraten lassen. „Bildungsinländer“ bewerben sich wie die übrigen Studierenden im Studierendensekretariat und nehmen auch die Einschreibung dort vor.

Wechsel in zulassungsbeschränkte Studiengänge setzen für das 1. Fachsemester eine Zulassung durch das Studierendensekretariat bzw. durch die Zentralstelle für die Vergabe von Studienplätzen voraus.

Studierende, die Ausbildungsförderung nach dem BAföG erhalten, müssen bei einem Fachrichtungswechsel einen wichtigen Grund angeben und näher erläutern (Eignungsmangel, Neigungswandel) und den Wechsel unverzüglich nach Bekanntwerden des Grundes vornehmen.

Beurlaubung

Wer aus wichtigen Gründen (insbesondere Krankheit, Ableistung des Wehr- oder Zivildienstes) sein Studium unterbrechen muss, muss beim Studierendensekretariat unter Vorlage einer entsprechenden Bescheinigung während der Rückmeldefristen einen entsprechenden Antrag stellen. Die Beurlaubung wird in der Regel für die Dauer eines Semesters ausgesprochen und kann jeweils nur für die Dauer eines weiteren Semesters verlängert werden, wenn weiterhin ein wichtiger Grund besteht.

Eine Beurlaubung vor Aufnahme des Studiums während des ersten Semesters ist nicht möglich, außer bei längerer Erkrankung in dem Semester.

Exmatrikulation

Eine Exmatrikulation (Streichung aus der Liste der Studierenden) bei Studienabschluss, -abbruch oder Hochschulwechsel ist während des gesamten Semesters möglich. Sie erfolgt ebenfalls im Studierendensekretariat unter Vorlage **des Studienausweises, des Studienbuches und eines ausgefüllten Exmatrikulationsvordruckes.**

Hinweise der Hochschulverwaltung



Autos dürfen nur auf den ausgewiesenen Parkflächen geparkt werden. Falschparker müssen mit Bußgeldern rechnen, die seitens der Stadt Paderborn erhoben werden.

Taschen oder andere Gegenstände dürfen nicht im Eingangsbereich zur Bibliothek sowie am Treppenaufgang abgelegt werden; für die Aufbewahrung sind spezielle Schränke vorhanden. Die einzelnen Fächer können durch ein Vorhängeschloss gesichert werden. **Die Fächer dürfen nur während der Öffnungszeiten der Bibliothek belegt werden.**

Messgeschirr und -besteck darf nur im Mensagebäude benutzt und nicht mitgenommen werden.

Rauchen ist in der Uni generell unerwünscht. In Hörsälen, Seminarräumen und Laboren ist das Rauchen verboten.

Zu Ihrer Sicherheit



Die Hochschule ist bemüht, die Unfallrisiken so weit wie möglich zu minimieren. Daher sind Rahmenbedingungen geschaffen, die Ihnen im Notfall zur Schadensbegrenzung hilfreich sein sollen.

Die **Aushänge zum Verhalten im Brandfall und bei Unfällen** und zahlreiche **Ersthelfer Sicherheitsunterweisungen**

Laborordnungen, Unfallverhütungsvorschriften und andere auch in der Bibliothek verfügbare **Sicherheitshinweise**

Informationen:

Dezernat 5.5 Arbeits- und Umweltschutz, Tel.: 05251/60-4301/60-4302/60-4303/60-4304

Unfall – was n(t)un?



Die Studierenden der Universität Paderborn sind über die Landesunfallkasse NRW (LUK) gesetzlich **unfallversichert**. Versicherungsschutz besteht für Unfälle, die „in ursächlichem Zusammenhang mit dem Besuch der Universität“ stehen,

bei der Teilnahme an Lehrveranstaltungen einschließlich der Pausen sowie bei Besuchen der Bibliothek,

bei sonstigen Veranstaltungen wie Exkursionen und Hochschulspport,

auf dem Weg zur Universität oder dem Weg von der Universität zum Wohnort (Wegeunfall).

Meldung von Unfällen



Sobald, bedingt durch einen Unfall, ärztliche Behandlung erforderlich wird, ist umgehend eine Unfallmeldung im **Dezernat 3.1 der Hochschulverwaltung (B 3.244)** abzugeben.

Auskünfte/Zuständigkeiten

Anrechnung von Studienleistungen/-zeiten	→→→	Zuständiges Prüfungsamt/ Prüfungsausschüsse
Anschriftenänderung	→→→	Service Center
Auslandsstudium	→→→	Akademisches Auslandsamt
BAföG	→→→	Studentenwerk
Beglaubigungen	→→→	Für den Hochschulgebrauch: Service Center, AStA Sonst: Stadtverwaltung Paderborn
Beratung in Studienfragen	→→→	Zentrale Studienberatungsstelle (allgemein) Fachberater (speziell)
Bescheinigung von Studienzeiten	→→→	Studierendensekretariat
Betreuung der ausländischen Studierenden	→→→	Akademisches Auslandsamt
Beurlaubung	→→→	Studierendensekretariat/Service Center
Einschreibung	→→→	Studierendensekretariat/Service Center
E-Mail/Internet-Zugang	→→→	IMT
Förderungen nach dem BAföG	→→→	Studentenwerk
Förderung ausländischer Studierender	→→→	Akademisches Auslandsamt
Fundsachen	→→→	Service Center
Hochschulsport	→→→	Büro: ME 0.215
Internationale Studentenausweise	→→→	AStA
Krankenversicherung	→→→	Studierendensekretariat/Service Center Krankenkassenservice (TK und AOK) Akademisches Auslandsamt
Prüfungsordnungen	→→→	Prüfungsämter, -ausschüsse, ZSB
Prüfungen	→→→	Zentrales Prüfungssekretariat, Staatliches Prüfungsamt für Lehrämter
Psychologische Beratung	→→→	Zentrale Studienberatungsstelle
Rückmeldung	→→→	Studierendensekretariat/Service Center
Studienausweise, -buch (Zweitschrift)	→→→	Service Center
Studienberatung (allgemeine, psychologische)	→→→	Zentrale Studienberatungsstelle (ZSB)
Studienordnungen	→→→	Fakultäten, ZSB
Umschreibung, Fachwechsel	→→→	Studierendensekretariat/Service Center
Zimmervermittlung	→→→	Studentenwerk, AStA
ZVS-Fragen	→→→	Studierendensekretariat/Service Center Zentrale Studienberatung

Prüfungssekretariate

Zentrales Prüfungssekretariat	Raum	Telefon	Öffnungszeiten
Fax: 052 51/60-3512, 60-3741			
Wirtschaftsinformatik	C 2.216	-4230	Mo-Do 9.30-11.30 Uhr
Wirtschaftswissenschaften Grundstudium	C 2.216	-3754/-4230	Mo-Do 9.30-11.30 Uhr
Wirtschaftswissenschaften Hauptstudium	C 2.213	-3753/-4229	Mo-Do 9.30-11.30 Uhr
Magisterstudiengänge	B 0.321	-4016	Di-Do 9.30-11.30 Uhr
Informatik	B 0.321	-2500	Di-Do 9.30-11.30 Uhr
Ingenieurinformatik (Schwerp. Informatik)			
Maschinenbau	B 0.324	-2505	Mo-Fr 9.30-11.30 Uhr
Wirtschaftsingenieurwesen			
Berufsbildungsingenieur Maschinenbau			
Ergänzungsstudium Maschinenbau			
Ingenieurinformatik (Schwerp. Maschinenbau)			
Elektrotechnik (Dipl., B.Sc./M.Sc.)/ Informationstechnik	B 0.324	-4017	Mo-Fr 9.30-11.30 Uhr
Berufsbildungsingenieur Elektrotechnik			
Ergänzungsstudium Elektrotechnik			
Ingenieurinformatik (Schwerp. Elektrotechnik)			
Medienwissenschaft (Dipl.)	A 0.339	-5207	Di-Do 9.30-11.30 Uhr
Zwischenprüfung für Lehrämter	C 2.211	-3752	Mo-Do 9.30-11.30 Uhr
LPS, Sek. I, Sek. II, LGS, LHR, LGG, LBK			
Chemie (B.Sc./M.Sc.)			
Dipl.-Pädagogik	A 0.339	-2574	Mi-Do 9.30-11.30 Uhr
Mathematik (Dipl.)			
Technomathematik (Dipl.)			
Algorithmische Mathematik (B.Sc.)			
Physik (B.Sc./M.Sc.)			
Sportwissenschaft (Dipl.)	SP 0.428	-3139	Mo-Fr 9.30-11.30 Uhr
Grundsätzliche und allgemeine Prüfungs- angelegenheiten, Zugangsprüfungen	C 2.315	-2072	Sprechstunden nach Vereinbarung
Kulturwissenschaften (B.A./M.A.)	N 2.124	-2316	Mo 14.00-16.00 Uhr Mi 11.00-13.00 Uhr

Staatliches Prüfungsamt für Erste Staatsprüfungen für Lehrämter an Schulen

Fürstenweg 15, 33102 Paderborn, Tel.: 05251/13480

Mo, Mi 10.00-12.00 Uhr, Do 14.00-15.00 Uhr

Zuständig für alle Lehramtsabschlüsse.

Semester-Termine

Semesterdauer: 1.10.2005 – 31.3.2006

Vorlesungsbeginn: 17.10.2005

Vorlesungsende: 10.2.2006

Beurlaubungen, Studiengang- und Studienfachänderungen, Parallelschreibungen bereits immatrikulierter Studierender zum SS 2006 sind schriftlich bis zum 31.1.2006 im Studierendensekretariat zu beantragen.

Die entsprechenden Formulare werden im Dezember 2005 an alle immatrikulierten Studierenden versandt. Die Zahlung der Semestergebühren für die **Rückmeldung** ist mit dem vorbereiteten Zahlschein so rechtzeitig zu leisten, dass sie **bis zum 31.1.2006** auf dem Konto der Hochschule eingegangen ist.

Vorlesungsfreie Tage im Wintersemester 2005/06

Tag der Deutschen Einheit	Montag, 3.10.2005
Allerheiligen	Dienstag, 1.11.2005
Weihnachten	Samstag, 24.12.2005 bis Samstag, 7.1.2006

Vorschau auf Vorlesungszeiten bis Wintersemestersemester 2006/07

Sommersemester 2006	3.4.2006 bis 14.7.2006
Wintersemester 2006/07	16.10.2006 bis 9.2.2007

Die Stadt Paderborn ist mit dem Einwohnermeldeamt zum Vorlesungsbeginn im Hauptgebäude (Pfortnerloge) präsent. Studierende können dort Formalitäten z. B. im Zusammenhang mit der Um- und Anmeldung auf kürzestem Weg erledigen.



Fachschaften

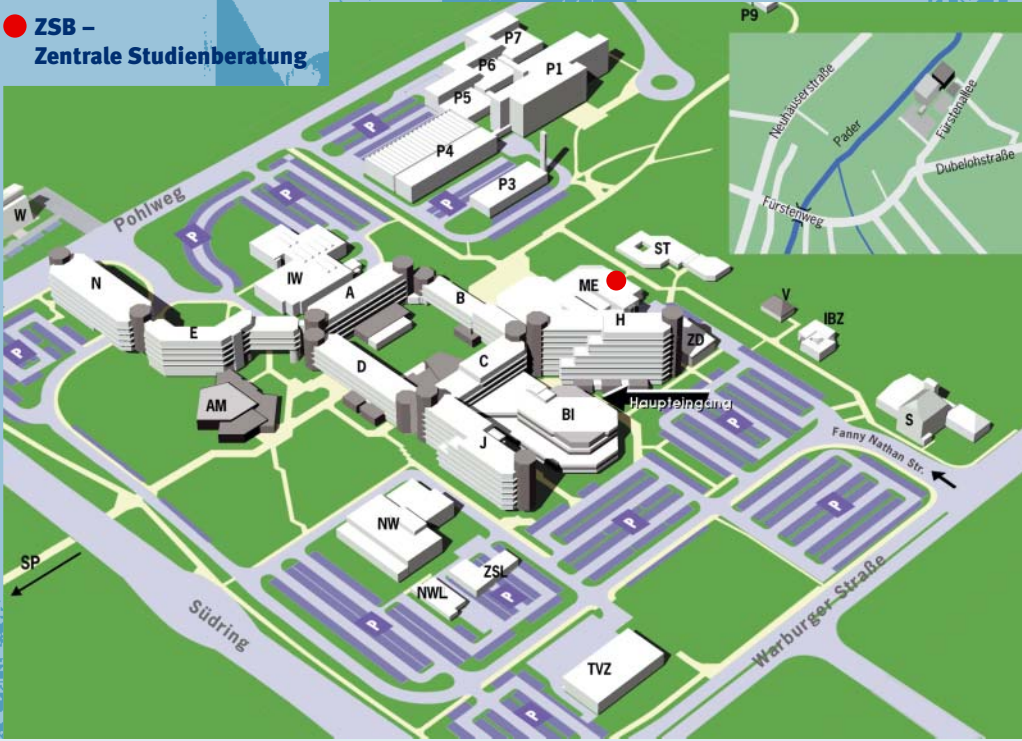
Die Studierendenschaft der Hochschule gliedert sich nach den Fakultäten in Fachschaften. Durch gewählte Fachschaftsräte werden die studentischen Interessen in den Fächern vertreten. Die Fachschaftsräte stehen insbesondere den Studienanfängern jederzeit hilfreich zur Seite.

Eure Fachschaft findet ihr:

Fachschaft	Raum	Sprechzeiten	Telefon	E-Mail/Web
Philosophie, Geschichte, Geographie und Gesellschaftswissenschaften	N 2.225	Do 13.00–14.00	60-3649	fsrkw1@zitmail.uni-paderborn.de
Diplom-Pädagogik	H 6.305	Mo–Do 13.00–14.00	60-2949	fachschaft-dipl.paed-pb@web.de
Sprach- und Literaturwissenschaften	H 3.237	Di 13.00–14.00	60-3197	fsfb3.pb@gmx.de
Kunst, Musik und Gestaltung	S 1.104	Mi 13.00–14.00	60-4261	mukute@gmx.de
Wirtschaftswissenschaften	C 2.232	Mo–Do 13.00–14.00	60-3806	fachschaftsrat@wiwi.upb.de http://wiwi.uni-paderborn.de/fsr/
Physik	A 1.218	Do 13.00–14.00	60-2670	fachschaft-physik@gmx.de http://fs-physik.upb.de
Maschinenbau	P 1508.1	Di 13.00–14.00 Do 16.30–18.00	60-3053	fsmb-pb@web.de http://groups.uni-paderborn.de/fsmb/
Chemie	J 1.238	Di 14.00–17.00	60-2137	fachschaft@chemie.upb.de http://fsfb13.upb.de
Elektrotechnik und Informationstechnik	P 15.16.1	Mo–Fr 13.00–14.00	60-3051	fset@upb.de http://fset.upb.de
Mathematik und Informatik	E 1.311	Mo–Fr 13.00–14.00	60-3260	fsmi@uni-paderborn.de http://www.die-fachschaft.de
Lehramt GHRG/GyGe	P 9.103	Mo–Do 13.00–14.00	60-3780	fachschaftlehramt@upb.de http://www.fachschaftlehramt.de
Hochschulgruppe Wirtschaftsingenieurwesen	P 5.202.7	Di/Do 13.00–14.00	60-4234	kontakt@hg-wing.de http://www.hg-wing.de
Wirtschaftsinformatik	E 0.129	Mo–Do 13.00–14.00	60-3251	vorstand@fsrwinfo.de http://www.fsrwinfo.de
International Business Studies	C 2.206	Mo–Do 13.00–14.00	60-3804	kontakt@ibs-paderborn.de http://www.ibs-paderborn.de
Medienwissenschaften	E 2.157	Di/Mi 13.00–14.00	60-3283	info@mewi.net http://www.mewi.net
Sportwissenschaft	SP 0.221	Mo/Di/Do 11.00–13.00 Di 13.00–14.00	60-4371	fachschaft_sport@web.de http://groups.uni-paderborn.de/fdsdg/
Evangelische und katholische Theologie	N 3.140	Mo–Do 13.00–14.00	60-3804	fachschaft@die-theologen.de http://www.dietheologen.de

Gebäudeplan

**ZSB –
Zentrale Studienberatung**



www.uni-paderborn.de

www.StartInsStudium.upb.de



UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft